

UMOWA nr...../2021

zawarta dniar. pomiędzy:

Gminą Imielin

ul. Imielińska 81,

41-407 Imielin,

NIP : 222-00-41-485, REGON 276258262

Reprezentowaną (na podstawie pełnomocnictwa udzielonego Zarządzeniem Nr BM.0050.22.2021 Burmistrza Miasta Imielin z dnia 19 lutego 2021 roku) przez Zastępcę Burmistrza Miasta Imielin w osobie:

mgr inż. Krzysztofa Szluzi

przy kontrasygnacie

Skarbnik – mgr Katarzyny Lamik

zwaną w dalszej treści umowy „**ZAMAWIAJACYM**”

a:

.....

reprezentowane przez :

.....

zwanym w dalszej treści umowy „**WYKONAWCĄ**”, które przyjmuje do wykonania zadanie:

**„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Miasta Imielin
w okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2022r.”**

WSTĘP I PODSTAWA PRAWNA UMOWY

Niniejsza umowa zostaje zawarta w związku z przeprowadzonym przez Zamawiającego postępowaniem, o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na usługi, o którym mowa w art. 132 – 139 ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. poz. 2019 z późn. zm.), zgodnie z treścią Specyfikacji Warunków Zamówienia, stanowiących załącznik do niniejszej umowy, w wyniku którego oferta Wykonawcy została wybrana jako najkorzystniejsza.

W związku z powyższym strony uzgadniają, co następuje:

§ 1

[Przedmiot i zakres umowy]

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na odbieraniu i zagospodarowaniu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, zgodnie z przepisami wynikającymi z:

- 1) ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity z 2021r. Dz.U. 888),
 - 2) ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tekst jednolity z 2021r. Dz.U. poz. 779 z późniejszymi zmianami),
 - 3) Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017 r. w sprawie poziomów ograniczenia składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji (Dz.U. poz. 2412),
 - 4) Rozporządzenie Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 10 maja 2021 r. w sprawie sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz.U. poz. 906),
 - 5) Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz.U. poz. 2167),
 - 6) Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. poz. 122),
 - 7) aktualnej uchwały Sejmiku Województwa Śląskiego w sprawie przyjęcia „Planu gospodarki odpadami dla województwa śląskiego”,
 - 8) Uchwały Nr XXII/149/2020 Rady Miasta Imielin z dnia 28.10.2020 r. w sprawie przyjęcia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Imielin.,
 - 9) Uchwały Nr XXII/154/2020 Rady Miasta Imielin z dnia 28.10.2020 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w szczególności częstotliwość odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i sposób świadczenia usług przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych,
 - 10) Uchwały Uchwała Nr XXII/155/2020 Rady Miasta Imielin z dnia 28.10.2020 r. w sprawie określenia rodzaju dodatkowych usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów oraz wysokość cen za te usługi.
2. Zamówienie obejmuje odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych pochodzących z terenu nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne z terenu miasta Imielin, określonych w załączniku nr 1 do OPZ.
 3. Szczegółowy opis przedmiotu umowy zawiera załącznik nr 7 do niniejszej umowy (dalej OPZ).

§ 2

[Termin wykonania Przedmiotu Umowy]

Strony ustalają termin realizacji przedmiotu umowy od 1 stycznia do 31 grudnia 2022r.

§ 3

[Oświadczenia]

1. Osoba działająca imieniem Wykonawcy oświadcza, że jest należycie umocowana do zawarcia Umowy, oraz że do jej skuteczności nie jest wymagana zgoda żadnego innego organu Wykonawcy.
2. Wykonawca jest spółką prawa handlowego działającego według prawa polskiego/stanowi konsorcjum przedsiębiorców.
3. Wykonawca jest podatnikiem VAT i posiada Numer Identyfikacji Podatkowej:
.....
4. Wykonawcą jest konsorcjum dwóch podmiotów, które to podmioty odpowiadają solidarnie wobec Zamawiającego za wykonanie niniejszej umowy¹.
5. Strony oświadczają, że nie są im znane żadne okoliczności mogące czynić niniejszą umowę nieważną lub bezskuteczną.
6. Wykonawca oświadcza, że posiada uprawnienia niezbędne do wykonania przedmiotu Umowy oraz że będzie je posiadał przez cały okres obowiązywania Umowy.
7. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędny potencjał techniczny do wykonania przedmiotu zamówienia w tym w szczególności:
 - 1) Pojazdy w ilości i o parametrach technicznych wymaganych przez Zamawiającego,
 - 2) Bazy magazynowo-transportowe spełniające wymogi zamawiającego.
8. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania potencjału, o którym mowa w ust. 7 przez cały okres realizacji Umowy.
9. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji usługi przy wykorzystaniu potencjału, o którym mowa w ustępie 7.

§4. [Zasoby Wykonawcy]

1. Wykonawca w toku realizacji umowy może posługiwać się osobami trzecimi, z zastrzeżeniem ust. 2. Wykonawca odpowiada za działanie i zaniechanie tych osób, tak jak za własne działanie lub zaniechanie, zgodnie z art. 474 Kodeksu cywilnego.
2. W przypadku, gdy Wykonawca składając ofertę w postępowaniu, o którym mowa w preambule, polegał na doświadczeniu, potencjale technicznym lub osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, zobowiązany jest do wykonywania zamówienia z udziałem tych podmiotów (osób) lub/i z użyciem tego potencjału.

§5. [Kontrola stanu wykonywania umowy]

1. Zamawiający ma prawo do przeprowadzania kontroli stanu technicznego instalacji służących przetwarzania i odzysku odpadów oraz zasobów sprzętowych służących do odbioru odpadów. Chęć przeprowadzenia kontroli Zamawiający zgłosi Wykonawcy, z co najmniej 1-dniowym wyprzedzeniem.

¹ Zapis fakultatywny.

2. Zamawiający będzie przeprowadzał bieżące kontrole fizyczne przebiegu tras pojazdów wykonawcy pod kątem ich zgodności z odczytami nadajników GPS zainstalowanych w pojazdach wykonawcy zapisanych w systemie informatycznym zamawiającego.
3. Zamawiający będzie przeprowadzał bieżące kontrole fizyczne miejsc odbioru odpadów komunalnych w celu weryfikacji prawidłowości realizacji przedmiotu zamówienia.
4. Zamawiający może żądać od wykonawcy dokumentów transakcyjnych (takich jak faktury, dowody obciążenia i uznania rachunku) związanych z wynagradzaniem podmiotu przyjmującego odpady do zagospodarowania przez podmiot odbierający odpady.

§ 6 [Obowiązki Wykonawcy]

1. Wykonawca zobowiązany jest do osiągnięcia poziomów:
 - 1) ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania zgodnie z rozporządzeniem, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 3,
 - 2) osiągnięcia poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła, zgodnie z rozporządzeniem, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 5,
 - 3) osiągnięcia poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 5.
2. Wykonawca odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości jest obowiązany do:
 - 1) przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości selektywnie zebranych odpadów komunalnych do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach,
 - 2) przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania do instalacji komunalnej.
3. Wykonawca zobowiązany jest do postąpienia z odpadami tzw. „problematycznymi” tj. zużyte baterie i akumulatory, przeterminowane lekarstwa, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte opony, inne odpady niebezpieczne wydzielone ze strumienia odpadów komunalnych oraz odpadami remontowo-budowlanymi, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
4. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych, przekazanych przez właścicieli nieruchomości oraz z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych, według podziału na następujące frakcje:
 - 1) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne,

-
- 2) przeterminowane leki i chemikalia,
 - 3) zużyte baterie i akumulatory,
 - 4) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
 - 5) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
 - 6) odpady budowlane i rozbiórkowe,
 - 7) zużyte opony,
 - 8) odpady ulegające biodegradacji,
 - 9) papier,
 - 10) szkło,
 - 11) metal,
 - 12) tworzywa sztuczne,
 - 13) tekstylia,
 - 14) popiół z palenisk domowych.
5. Wykonawca zobowiązany jest do odebrania i zagospodarowania każdej ilości odpadów komunalnych zgromadzonych na terenie poszczególnych nieruchomości w pojemnikach oraz workach.
 6. Wykonawca zobowiązany jest do odebrania i zagospodarowania każdej ilości odpadów komunalnych zebranych w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Imielinie przy ul. Nowozachęty. Obsługa PSZOK'u leży po stronie Zamawiającego.
 7. W przypadku niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, Wykonawca zobowiązany jest do odebrania ich jako zmieszane odpady komunalne i poinformowania Zamawiającego o zaistniałym fakcie, wskazując właściciela nieruchomości, który nie dopełnił obowiązku.
 8. W terminie do 3 dni roboczych przed rozpoczęciem świadczenia usługi, Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) wyposażenia nieruchomości w pojemniki do gromadzenia niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, wykonanych zgodnie z PN-EN 840-1. Ilość i pojemność pojemników określa zał. Nr 2 do OPZ,
 - 2) wyposażenia nieruchomości w pojemniki do gromadzenia popiołów z palenisk domowych, wykonanych zgodnie z PN-EN 840-1. Ilość i pojemność pojemników określa zał. Nr 2 do OPZ,
 - 3) wyposażenia placówek oświatowych w pojemniki do gromadzenia odpadów z podziałem na:
 - a) metal i tworzywa sztuczne,
 - b) papier
 - c) szkło

d) zużyte baterie.

Miejsca ustawienia pojemników określa załącznik nr 3 do OPZ,

4) wyposażenia cmentarza parafialnego w pojemniki do gromadzenia odpadów z podziałem na:

a) metal i tworzywa sztuczne,

b) szkło,

5) wyposażenia aptek w pojemniki na przeterminowane leki. Miejsca ustawienia pojemników określa załącznik Nr 3 do OPZ,

6) wyposażenia nieruchomości w worki do gromadzenia odpadów biodegradowalnych (kuchennych). Zamawiający dopuszcza gromadzenie tych odpadów w workach o pojemności 60L,

7) wyposażenia PSZOK w kontenery do gromadzenia odpadów. Ilość kontenerów na poszczególne frakcje odpadów musi być dostosowana do ilości odpadów zbieranych w punkcie, tak by nie doprowadzać do przepełniania się tych kontenerów.

9. Pojemniki oraz kontenery do gromadzenia odpadów muszą być w pełni sprawne, w dobrym stanie technicznym i sanitarnym. Pojemniki oraz kontenery przeznaczone do gromadzenia odpadów Wykonawca zobowiązany jest zapewnić w całym okresie realizacji umowy. Pojemniki oraz kontenery mogą być odebrane od właścicieli nieruchomości nie wcześniej niż po 30 dniach od dnia zakończenia świadczenia usługi. Odbiór odpadów z tych pojemników oraz kontenerów będzie obowiązkiem Wykonawcy wyłonionego w trybie zapisów ustawy o zamówieniach publicznych na okres od 1 stycznia 2024r.

10. Worki do selektywnego gromadzenia odpadów muszą wypełniać wymagania Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz.U. z 2017 r. poz. 19 z późniejszymi zmianami) w zakresie sposobu ich oznaczenia oraz kolorystyki, tj.:

1) „Papier” - kolor niebieski,

2) „Szkło” - kolor zielony,

3) „Metal i tworzywa sztuczne” - kolor żółty,

4) „Bio” - kolor brązowy,

- oraz zawierać informację o rodzajach odpadów które mogą być w danym worku umieszczone, a które nie.

11. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczania właścicielom nieruchomości worków, służących do selektywnego gromadzenia odpadów, podczas odbioru odpadów u źródła, na zasadzie wymiany „jeden za jeden” tj. zabrania zapelnionego worka z poszczególną frakcją odpadów i pozostawieniem nowego worka.

12. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia worków do selektywnej zbiórki odpadów właścicielom nieruchomości na zasadzie „jeden za jeden”, w ostatnim miesiącu świadczenia usługi, w ilości oraz rodzaju odebranych od nich w tym terminie worków.
13. Wykonawca zapewni mieszkańcom możliwość zaopatrzenia się w dodatkowe worki do selektywnej zbiórki odpadów o pojemności 120 litrów (każdej frakcji zbieranej w workach), które będą dostępne w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych oraz w siedzibie Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza możliwość dostarczania worków o pojemności 60 litrów, wyłącznie do gromadzenia odpadów biodegradowalnych (kuchennych), odbieranych sprzed posesji.
14. Zamawiający będzie aktualizował wykaz nieruchomości z których odbierane są odpady w cyklach siedmiodniowych, w terminie ustalonym z Wykonawcą. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania właścicielom tych nieruchomości, harmonogramów odbioru odpadów oraz pojemników do gromadzenia niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych i popiołów z palenisk domowych, jak również kompletu worków do selektywnego gromadzenia odpadów, w terminie do 3 dni roboczych od momentu otrzymania aktualizacji wykazu.
15. W przypadku niezawinionego ze strony właściciela nieruchomości uszkodzenia pojemnika, Wykonawca na zgłoszenie otrzymane od Zamawiającego lub ze strony właściciela nieruchomości, naprawi lub dostarczy inny pojemnik o tych samych parametrach.
16. Wykonawca zobowiązany jest w terminie do jednego miesiąca od momentu rozpoczęcia świadczenia usługi, do uruchomienia aplikacji na urządzenia mobilne (np. smartfon, tablet), umożliwiającej bezpłatny dostęp do aktualnego harmonogramu odbioru odpadów komunalnych na terenie miasta Imielin. Aplikacja musi funkcjonować w całym okresie realizacji usługi.
17. Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia usługi edukacji ekologicznej w zakresie prawidłowego postępowania z odpadami komunalnymi, obejmującą przeprowadzenie (ilość) prelekcji w ciągu jednego półrocza w zakresie prawidłowej segregacji odpadów w placówce miasta Imielin (przedszkole miejskie, szkoły podstawowe, instytucje kultury) wskazanej przez Zamawiającego. Termin przeprowadzenia prelekcji ustalany będzie z Zamawiającym na bieżąco i musi być przez niego zaakceptowany. Zamawiający nie przewiduje dodatkowego wynagrodzenia za powyższą usługę.

§ 7 [Harmonogramy]

1. Wykonawca zobowiązany jest odbierać odpady komunalne zgodnie ze szczegółowym harmonogramem zatwierdzonym przez Zamawiającego.
2. Projekt harmonogramu opracuje Wykonawca i przedłoży zamawiającemu do zatwierdzenia, przynajmniej na 30 dni przed dniem rozpoczęcia wykonywania przedmiotu umowy. Zamawiający zatwierdzi przedstawiony projekt w terminie do 4 dni roboczych od momentu jego otrzymania, chyba że wcześniej wniesie uwagi do

przedstawionego projektu harmonogramu. Wykonawca uwzględni przedstawione uwagi w terminie do 2 dni roboczych od momentu otrzymania uwag i ponownie przedstawi projekt harmonogramu świadczenia usługi do zatwierdzenia Zamawiającemu.

3. Projekt harmonogramu musi uwzględniać terminy odbioru odpadów z okresu poprzedzającego okres świadczenia usługi, tak by nie powodować nadmiernych odstępów w odbiorze odpadów. Musi on uwzględniać odbiór wszystkich rodzajów odpadów, będących przedmiotem usługi, zbieranych u źródła.
4. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia harmonogramu odbioru odpadów w postaci kalendarzy i dostarczenia ich do każdej wskazanej przez Zamawiającego nieruchomości, nie później niż na 5 dni przed dniem rozpoczęcia wykonywania przedmiotu umowy.
5. Harmonogram odbioru odpadów powinien uwzględniać utrudnienia występujące na danym obszarze w dostępie do nieruchomości, takie jak (lecz nie ograniczając się do nich) wąskie drogi, "ślepe" ulice, remonty dróg i inne problemy z dojazdem. W związku z tym zobowiązuje się Wykonawcę do zapoznania się z topografią terenu gminy Imielin.
6. W przypadku jakichkolwiek zmian w harmonogramie odbioru odpadów komunalnych w trakcie trwania umowy, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu projekt harmonogramu ze zmianami co najmniej na miesiąc przed planowanym terminem wprowadzenia tych zmian. Każda zmiana harmonogramu wymaga akceptacji Zamawiającego.
7. Wykonawca ma obowiązek umieszczenia na swojej stronie internetowej harmonogramu odbioru odpadów komunalnych. Wykonawca ma obowiązek aktualizować informację o terminach odbierania odpadów i przekazywać ją właścicielom nieruchomości.
8. Wykonawca zobowiązany jest do opracowania harmonogramów świadczenia usług na kolejne lata kalendarzowe. Projekt harmonogramu na kolejny rok kalendarzowy Wykonawca przedstawi Zamawiającemu nie później niż na 35 dni przed końcem roku kalendarzowego. Zamawiający zatwierdzi przedstawiony projekt w terminie do 4 dni roboczych od momentu jego otrzymania, chyba że wcześniej wniesie uwagi do przedstawionego projektu harmonogramu. Wykonawca uwzględni przedstawione uwagi w terminie do 2 dni roboczych od momentu otrzymania uwag i ponownie przedstawi projekt harmonogramu świadczenia usługi do zatwierdzenia Zamawiającemu.
9. Wykonawca dostarczy wszystkim właścicielom nieruchomości, o których mowa w zał. Nr 2 do OPZ, zatwierdzony harmonogram odbioru odpadów komunalnych w terminie do 3 dni roboczych przed rozpoczęciem nowego roku kalendarzowego.

§ 8 [Częstotliwość odbioru odpadów komunalnych]

1. Wykonawca zobowiązany będzie odbierać odpady komunalne z następującymi częstotliwościami:
 - 1) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne:
 - a) nieruchomości zamieszkałe - 1 raz na 2 tygodnie,
 - b) pozostałe nieruchomości - 1 raz na 2 tygodnie lub 1 raz na tydzień,
 - 2) biodegradowalne odpady komunalne (kuchenne):
 - a) od kwietnia do października – 1 raz na dwa tygodnie,
 - b) od listopada do marca – 1 raz w miesiącu,Odbiór odpadów biodegradowalnych (kuchennych) odbywał się będzie w tym samym terminie co odbiór odpadów zmieszanych.
 - 3) popioły z palenisk domowych:
 - a) w miesiącach od października do maja – 1 raz w miesiącu,
 - b) w miesiącach od czerwca do września – 1 raz na 2 miesiące,
 - 4) odpady segregowane w workach (metale i tworzywa sztuczne, szkło, papier) - 1 raz w miesiącu,
 - 5) odpady segregowane z cementarza w pojemnikach – 1 raz w miesiącu,
 - 6) odpady wielkogabarytowe (sprzed posesji) - 2 razy w roku w miesiącach kwiecień oraz wrzesień,
 - 7) odpady budowlane i rozbiórkowe – do 4 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego takiej konieczności, jako usługa dodatkowa określona w uchwale Nr XXII/155/2020 Rady Miasta Imielin z dnia 28.10.2020 r. w sprawie określenia rodzaju dodatkowych usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów oraz wysokość cen za te usługi,
 - 8) zużyte baterie z placówek oświatowych – 1 raz w miesiącu, a po telefonicznym zgłoszeniu Zamawiającego, w terminie do trzech dni roboczych od dnia zgłoszenia,
 - 9) przeterminowane leki z wyznaczonych miejsc - 1 raz na 2 miesiące, a po telefonicznym zgłoszeniu Zamawiającego, w terminie do trzech dni roboczych od dnia zgłoszenia,
 - 10) odpady zebrane w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych – do 2 dni roboczych, po zgłoszeniu ze strony Zamawiającego konieczności odbioru odpadów.
2. Wszystkie frakcje odpadów komunalnych będą odbierane sprzed posesji zamieszkałych i niezamieszkałych w godzinach od 6:00 do 20:00, zgodnie z ustalonym harmonogramem odbioru.

§ 9 [Reklamacje]

1. W przypadku braku odbioru odpadów z nieruchomości, zgodnie z harmonogramem, Zamawiający przekazuje Wykonawcy zgłoszenie reklamacyjne za pośrednictwem telefonu, faksu lub drogą elektroniczną.
2. Wykonawca realizuje reklamację w ciągu 2 dni roboczych od otrzymania zgłoszenia oraz przesyła drogą elektroniczną lub telefoniczną potwierdzenie realizacji reklamacji.

§10 [Raportowanie]

1. Przez cały okres trwania Umowy Wykonawca będzie przekazywał Zamawiającemu raporty miesięczne, w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu rozliczeniowym, zawierające informacje o:
 - 1) rodzaju i ilości odebranych odpadów komunalnych zebranych z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych,
 - 2) adresach nieruchomości, z których właściciele nie oddali odpadów komunalnych,
 - 3) adresach nieruchomości, które pomimo złożonej deklaracji o selektywnym sposobie gospodarowania odpadami, nie wywiązują się z zadeklarowanego obowiązku, wraz z dokumentacją umożliwiającą identyfikację danej nieruchomości,
 - 4) ilości i rodzaju odpadów remontowo-budowlanych, wielkogabarytowych, elektrycznych i elektronicznych, przeterminowanych leków, opon, chemikaliów, baterii i akumulatorów oraz innych odpadów niebezpiecznych (w Mg lub kg z podziałem na frakcje), odebranych z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych
2. Przez cały okres trwania Umowy Wykonawca będzie przekazywał Zamawiającemu sprawozdania, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity z 2021r. Dz.U. 888) oraz przepisami szczególnymi. Dodatkowo Wykonawca prześle takie sprawozdanie w formie elektronicznej w formacie wskazanym przez Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia ewidencji odpadów zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
4. Wykonawca zobowiązany jest do zapisywania, w sposób umożliwiający odczyt oraz przechowywanie w siedzibie Wykonawcy przez okres obowiązywania umowy i 6 miesięcy po jej zakończeniu, danych pochodzących z systemu pozycjonowania satelitarnego, umożliwiający trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i systemu czujników zapisujących dane o miejscach załadunku oraz wyładunku odpadów z pojazdów. Wykonawca powinien posiadać odpowiedni program umożliwiający odczyt, prezentację oraz analizę przechowywanych danych, które muszą być udostępniane na każde żądanie Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązany jest do udostępnienia Zamawiającemu jednostanowiskowego dostępu „online” do systemu monitorowania pracy pojazdów Wykonawcy lub doposażenia w niezbędne oprogramowanie jednego stanowiska komputerowego, w siedzibie Zamawiającego, które to służyć ma do monitorowania pracy pojazdów Wykonawcy.

§11 [Wynagrodzenie, klauzule waloryzacyjne]

1. Wynagrodzenie za wykonanie usług określonych opisem przedmiotu zamówienia jest wynagrodzeniem jednostkowo – ryczałtowym i wynosi dla poszczególnych frakcji odpadów:

- 1) Odpady odbierane sprzed posesji:
 - a) Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne (20 03 01) -PLN brutto /Mg,
 - b) Papier i tektura (20 01 01) -PLN brutto /Mg,
 - c) Metale i tworzywa sztuczne (20 01 39, 20 01 40) - PLN brutto /Mg,
 - d) Szkło (20 01 02) - PLN brutto /Mg,
 - e) Odpady wielkogabarytowe (20 03 07) -PLN brutto /Mg,
 - f) Popiół z palenisk domowych (20 01 99) -PLN brutto /Mg,
 - g) Odpady kuchenne ulegające biodegradacji (20 01 08) -PLN brutto/ Mg.
- 2) Odpady odbierane z placówek oświatowych oraz aptek:
 - a) Przeterminowane leki (20 01 31*, 20 01 32) - PLN brutto /Mg,
 - b) Baterie i akumulatory (20 01 33*, 20 01 34) - PLN brutto /Mg,
- 3) Odpady odbierane sprzed posesji jako usługa dodatkowa:
 - a) Odbiór i zagospodarowanie odpadów budowlanych i rozbiórkowych w kontenerach 3,5m³ - PLN brutto/szt.,
 - b) Odbiór i zagospodarowanie odpadów budowlanych i rozbiórkowych w kontenerach 5,5m³ - PLN brutto/szt.,
- 4) Odpady odbierane z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych:
 - a) Odpady wielkogabarytowe (20 03 07) -PLN brutto /Mg,
 - b) Odpady budowlane i rozbiórkowe (17 01 01, 17 01 02, 17 01 03, 17 01 07, 17 08 02, 17 09 04) -PLN brutto /Mg,
 - c) Odpady ulegające biodegradacji (20 02 01) - PLN brutto /Mg,
 - d) Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne (20 01 35*, 20 01 36) - PLN brutto /Mg,
 - e) Zużyte opony (16 01 03) -PLN brutto /Mg,
 - f) Baterie i akumulatory (20 01 33*, 20 01 34) -PLN brutto /Mg
 - g) Tworzywa sztuczne (20 01 39) - PLN brutto /Mg,
 - h) Metale (20 01 40) PLN brutto /Mg,
 - i) Odzież i tekstylia (20 01 10, 20 01 11) - PLN brutto /Mg,
 - j) Szkło (20 01 02) PLN brutto /Mg,
 - k) Papier i tektura (20 01 01) - PLN brutto /Mg,
 - l) Farby, tusze, farby drukarskie, kleje, lepiszcze i żywice (20 01 27*, 20 01 28) oraz oleje (20 01 25, 20 01 26*) - PLN brutto /Mg,
 - m) inne odpady niebezpieczne wydzielone ze strumienia odpadów komunalnych (20 01 13*, 20 01 14*, 20 01 15*, 20 01 19*) - PLN brutto /Mg,
2. Maksymalna wartość nominalna wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy wynosiPLN netto (słownie:.....
VAT % brutto PLN (słownie:).

-
3. W stosunku do wynagrodzenia określonego w ust. 2, Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o zmianę jego wysokości ze względu na nadzwyczajną zmianę stosunków ani też roszczenie o zwrot poniesionych przez niego dodatkowych kosztów lub wydatków.

§12 [Zasady rozliczeń]

1. Zapłata za wykonane usługi będzie się odbywała za każdy miesiąc kalendarzowy z dołu i następować będzie na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT.
2. Faktura powinna określać ilość i rodzaj odpadu oraz cenę jednostkową jego odbioru i zagospodarowania. Podstawą do wystawienia faktury za wykonane usługi, będzie uprzednie rozliczenie ilości odebranych odpadów.
3. Rozliczenie wykonanej usługi będzie następować w okresach miesięcznych, na podstawie zestawienia obejmującego wyszczególnione kopie kart przekazania odpadów.
4. Należność za usługę płatna będzie w terminie dodni od dnia otrzymania faktury.
5. Faktury VAT należy wystawiać na: Miasto Imielin, ul. Imielińska 81, 41-407 Imielin, NIP: 222-00-41-485
6. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie wypłacane w terminie do dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo sporządzonej faktury VAT (wraz z kompletem wymaganych dokumentów).
7. Wynagrodzenie będzie przekazywane na rachunek bankowy Wykonawcy nr:
8. Jako termin zapłaty wynagrodzenia uważany będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
9. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowanie mechanizmu podzielonej płatności, tzw. split payment.
10. Podzieloną płatność, tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT.
11. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności.
12. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem dla którego prowadzony jest rachunek VAT.

§13 [Zabezpieczenie należytego wykonania umowy]

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 11 ust. 2 umowy tj. w kwocie

..... PLN (słownie: czterysta czterdzieści pięć tysięcy dwieście dziewiętnaści złotych i dwadzieścia groszy) w formie gwarancji bankowej.

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy do pokrycia roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, a zwłaszcza z tytułu odpowiedzialności odszkodowawczej i kar umownych.
3. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie 30 dni po zakończeniu realizacji przez Wykonawcę umowy i uznaniu przez Zamawiającego że została ona należycie wykonana.
4. Wykonawca jest uprawniony w każdym czasie do zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy pod warunkiem, że zmiana formy będzie dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia, a nowe zabezpieczenie będzie spełniać wymogi określone w SWZ.
5. Jeżeli w zabezpieczeniu należytego wykonania umowy wniesionym w postaci gwarancji lub poręczenia zawarty będzie wymóg informowania gwaranta (poręczyciela) o zmianach umowy bądź uzyskiwania jego akceptacji w tym zakresie, Wykonawca będzie zobowiązany – przed podpisaniem każdego aneksu do umowy – przedstawić Zamawiającemu potwierdzenie poinformowania gwaranta (poręczyciela) o zmianach umowy bądź jego akceptację tych zmian albo wnieść nowe zabezpieczenie. W przypadku, gdy zmiana umowy powoduje konieczność zmiany zabezpieczenia, Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć aneks do obecnego zabezpieczenia, uzupełnić zabezpieczenie lub wnieść nowe zabezpieczenie przed terminem podpisania aneksu.
6. W przypadku, gdy okres realizacji umowy będzie dłuższy niż okres obowiązywania zabezpieczenia należytego wykonania umowy wniesionego w postaci gwarancji lub poręczenia Wykonawca zobowiązany będzie przed upływem okresu obowiązywania pierwotnego zabezpieczenia należytego wykonania umowy do przedłożenia kolejnego zabezpieczenia (spełniającego wymogi określone w SWZ) na dalszy okres.
7. W razie uchybienia zobowiązaniom określonym w ust. 5 lub 6, Zamawiający uprawniony będzie do żądania wypłaty przez gwaranta (poręczyciela) kwoty zabezpieczenia, która zostanie zatrzymana przez Zamawiającego jako zabezpieczenie wniesione w pieniądzu.

§14 [Ubezpieczenie należące do obowiązków Wykonawcy]

1. Wykonawca w dniu zawarcia umowy przedłożył kopię dokumentu ubezpieczenia wraz z jego oryginałem do wglądu lub kopię podpisaną przez ubezpieczyciela, potwierdzającą, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą obejmującą świadczenie usług będących przedmiotem umowy, na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 1 000 000 PLN, na okres, co najmniej jednego roku, w którym zawiera się data zawarcia umowy, z rozszerzeniem o odpowiedzialność cywilną za szkody wyrządzone przez podwykonawców (jeżeli Wykonawca będzie korzystał z podwykonawców).

2. Wykonawca zobowiązuje się przedłużać ubezpieczenie jak w ust. 1 na kolejne okresy - minimum do czasu zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia określonego niniejszą umową.
3. Wykonawca na 30 dni przed zakończeniem obowiązywania ubezpieczenia potwierdzonego dokumentem przedłożonym poprzednio jest zobowiązany przedłożyć kopię dokumentu ubezpieczenia wraz z oryginałem tego dokumentu do wglądu lub kopię podpisaną przez ubezpieczyciela, potwierdzającą, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą obejmującą świadczenie usług będące przedmiotem umowy, na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 1 000 000 PLN, na kolejny okres.
4. W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę warunków, o którym mowa w ust. 1, 2 lub 3 Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, po wyznaczeniu Wykonawcy dodatkowego 7-dniowego terminu do prawidłowego wykonania umowy.
5. W przypadku jeśli Wykonawca w jakikolwiek sposób i stopniu zawartą umowę ubezpieczenia zmieni na niekorzyść Zamawiającego bez jego zgody, a niezależnie od tego także wtedy, gdy Wykonawca świadomie wprowadzi w błąd Zamawiającego, co do istnienia lub warunków umów ubezpieczenia, Zamawiający ma prawo, ale nie obowiązek, samodzielnie zawrzeć stosowną umowę ubezpieczenia i odliczyć ich cenę od wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę. Jeżeli żadne wynagrodzenie Wykonawcy się jeszcze nie należy, Wykonawca w terminie 7 dni od wezwania go przez Zamawiającego zwróci Zamawiającemu poniesione przez niego koszty za zapłatę składek.

§15 [Istotne zmiany umowy]

1. Zmiany postanowień zawartej umowy mogą nastąpić zgodnie z dyspozycją art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Nawiązując do ust. 1 Zamawiający dopuszcza zmiany zawartej z Wykonawcą umowy w zakresie:
 - 1) Terminu realizacji przedmiotu umowy oraz harmonogramu wskutek siły wyższej, warunków atmosferycznych uniemożliwiających rozpoczęcie bądź kontynuowanie usługi lub przerw w realizacji. Przez siłę wyższą Strony rozumieją zdarzenie nagłe, nieprzewidywalne i niezależne od woli Stron, uniemożliwiające wykonanie umowy na stałe lub na pewien czas, któremu nie można zapobiec, ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności. W razie wystąpienia przypadku siły wyższej, data realizacji będzie przesunięta o czas, w którym siła wyższa uniemożliwiła kontynuację realizacji usługi pod warunkiem, że ma to bezpośredni wpływ na realizację przedmiotu umowy, o czym Strony zdecydują w Protokole Uzgodnień podpisanym przez Wykonawcę oraz Zamawiającego.
 - a) Za siłę wyższą w rozumieniu niniejszej umowy strony nie uważają istniejącej pandemii choroby Covid19 wywoływanej przez wirus SARS-CoV-2. Siłą wyższą w rozumieniu niniejszej umowy są jednak regulacje prawne wprowadzone po zawarciu umowy przez

władze państwowe i samorządowe w związku z pandemią Covid19, o ile uniemożliwiają one lub częściowo stoją na przeszkodzie należytemu wykonaniu umowy.

2) W związku z nakazem zawartym w art. 436 pkt 4 lit. b ustawy PZP Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w zakresie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy – w przypadku zmiany:

a) stawki podatku VAT na skutek zmian w przepisach prawnych. W przypadku zmiany stawki podatku VAT – ceny jednostkowe netto nie mogą być inne niż zadeklarowane w formularzu ofertowym. Wartość wynagrodzenia brutto zostanie pomniejszona /powiększona z odpowiednim zastosowaniem zmniejszonej/powiększonej stawki podatku VAT,

b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę. Zmiana wynagrodzenia z tego tytułu wymaga złożenia wniosku Wykonawcy do Zamawiającego z uzasadnieniem,

c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne. Zmiana wynagrodzenia z tego tytułu wymaga złożenia wniosku Wykonawcy do Zamawiającego z uzasadnieniem

d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1342, Zmiana wynagrodzenia z tego tytułu wymaga złożenia wniosku Wykonawcy do Zamawiającego z uzasadnieniem,

- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.

3) Dopuszcza się zmianę wynagrodzenia w przypadku konieczności zmiany częstotliwości wywozu odpadów komunalnych związanych ze zwiększeniem/zmniejszeniem ilości odpadów odbieranych z nieruchomości;

2. Dopuszcza się zmianę podwykonawców na zasobach, których Wykonawca opierał się wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu pod warunkiem, że nowy podwykonawca wykaże spełnianie warunków w zakresie nie mniejszym niż wskazany na etapie postępowania o zamówienie publiczne dotychczasowy podwykonawca.

3. Dopuszcza się narzędzi niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy z zastrzeżeniem nie niższego standardu niż wskazany w ofercie oraz w SWZ.

4. Dopuszczalne są wszelkie zmiany nieistotne rozumiane w ten sposób, że wiedza o ich wprowadzeniu na etapie Postępowania o zamówienie nie wpłynęłaby na krąg podmiotów ubiegających się o zamówienie, ani na wynik Postępowania. Takimi zmianami są w szczególności zmiany o charakterze administracyjno – organizacyjnym np. zmiany dotyczące nazwy, siedziby Wykonawcy, lub jego formy organizacyjno – prawnej w trakcie trwania Umowy, innych danych identyfikacyjnych, zmiany prowadzące do likwidacji oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści Umowy.

5. Dopuszcza się możliwość zmiany terminu rozpoczęcia realizacji, w przypadku wniesienia środka odwoławczego lub innych okoliczności związanych z przedłużeniem procedury udzielania zamówienia publicznego.
6. W związku z wskazanymi w ust. 2 okolicznościami dopuszczalne jest zwiększenie wynagrodzenia, przy czym zwiększenie wynagrodzenia dopuszczalne jest o kwotę nie większą niż udokumentowany wzrost kosztów świadczenia usługi.
7. Dopuszcza się zmianę umowy w zakresie sposobu spełniania przez Wykonawcę świadczenia odbierania i zagospodarowania odpadów w przypadku zmiany przepisów prawa powszechnie obowiązującego wpływających na sposób spełnienia świadczenia. Zwiększenie wynagrodzenia dotyczy niezrealizowanej części umowy.
8. W przypadku wystąpienia okoliczności skutkujących koniecznością zmiany umowy Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Zamawiającego i wystąpienia z wnioskiem o dokonanie wskazanej zmiany.
9. Strona zainteresowana zmianą postanowień umowy przedstawia drugiej stronie na piśmie projekt aneksu wraz z uzasadnieniem prawnym i faktycznym, stanowiącym podstawę do negocjacji.
10. Złożenie propozycji aneksu nie stanowi zobowiązania dla drugiej strony do jego zawarcia.
11. Zmiany Umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności z zachowaniem warunków dopuszczalności zmiany Umowy określonych przepisami ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych.

§ 16 [Odstąpienie od Umowy]

1. Zamawiającemu i Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w przypadkach przewidzianych w Kodeksie Cywilnym z zastrzeżeniem, iż Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy ponadto w przypadku:
 - 1) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - 2) jeżeli wykonawca utraci prawo wykonywania działalności będącej przedmiotem niniejszej umowy,
 - 3) jeżeli wykonawca utraci jakiekolwiek pozwolenie właściwego organu do wykonywania działalności będącej przedmiotem zamówienia,
 - 4) jeżeli Wykonawca nie rozpoczął wykonywania przedmiotu umowy zgodnie z zaakceptowanym harmonogramem odbioru odpadów komunalnych oraz nie podejmuje jej wykonywania po upływie 3 dni od otrzymania pisemnego wezwania od Zamawiającego do wykonywania umowy,
 - 5) jeżeli Wykonawca zaprzestał realizacji przedmiotu umowy i nie podejmuje jej po upływie 3 dni od otrzymania pisemnego wezwania od Zamawiającego do podjęcia wykonywania umowy,

- 6) Wykonawca nie wykonuje usług zgodnie z postanowieniami umowy pomimo uprzedniego wezwania złożonego na piśmie przez Zamawiającego, odstąpienie może wówczas nastąpić po upływie 3 dni od dnia wezwania do wykonywania umowy zgodnie z jej postanowieniami,
 - 7) w przypadku zmiany harmonogramu wywozu odpadów przez wykonawcę bez uzgodnienia z Zamawiającym,
 - 8) stwierdzenia, że Wykonawca nie posiada wymaganego umową któregośkolwiek z pojazdów przystosowanych do odbierania odpadów komunalnych,
 - 9) braku polisy OC, o której mowa w § 14 niniejszej umowy
 - 10) Zamawiający stwierdził odstąpienie od standardu świadczenia usług, o którym mowa w Rozdziale IV OPZ, a odstąpienie to nie zostanie usunięte przez Wykonawcę w terminie 7 dni,
 - 11) stwierdzenia przez Zamawiającego, że wykonawca realizuje Umowę z odstąpieniem od reguły pełnego wykorzystywania zasobów, o których mowa w § 4 ust. 2 Umowy,
 - 12) Wykonawca wbrew treści Umowy lub ustawy odmówił Zamawiającemu przekazania stosownych informacji, dokumentów, nie umożliwił przeprowadzania inspekcji technicznych, o których mowa w § 5 lub w toku realizacji Umowy podał Zamawiającemu jakiekolwiek nieprawdziwe informacje lub przekazał dokumenty stwierdzające nieprawdę lub sfałszowane,
 - 13) w razie zaistnienia okoliczności dotyczących przedsiębiorstwa Wykonawcy, z których będzie wynikać, że Wykonawca nie będzie mógł wykonać umowy lub wykonanie umowy będzie znacznie utrudnione.
2. Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, w terminie 14 dni od dnia zdarzenia stanowiącego podstawę odstąpienia, jeżeli Zamawiający pomimo dodatkowego wezwania nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur w terminie 60 dni od upływu terminu do ich zapłaty,
 3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.
 4. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy z przyczyn o których mowa w ust. 1 może być złożone w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach będących podstawą do odstąpienia.

§17 [Kary umowne]

1. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia kar umownych w następujących przypadkach:
 - 1) za każdy dzień zwłoki w rozpoczęciu świadczenia usługi w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 11 ust. 2;
 - 2) braku osiągnięcia w 2022 r. lub 2023 r., poziomu ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, w wysokości stanowiącej iloczyn kwoty 50 000 zł oraz liczby będącej wynikiem różnicy pomiędzy ilością punktów procentowych poziomu wymaganego zgodnie z rozporządzeniem, a ilością punktów procentowych poziomu, którą uzyskał Wykonawca w danym roku;
 - 3) braku osiągnięcia w 2022 r. lub 2023 r., poziomu recyklingu i przygotowania do ponownego użycia następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła, w wysokości stanowiącej iloczyn kwoty 50 000 zł oraz liczby będącej wynikiem różnicy pomiędzy ilością punktów procentowych poziomu wymaganego zgodnie z rozporządzeniem, a ilością punktów procentowych poziomu, którą uzyskał Wykonawca w danym roku
 - 4) braku osiągnięcia w 2022 r., 2023 r., poziomu recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami, innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych, określonego SWZ; w wysokości stanowiącej iloczyn kwoty 50 000 zł oraz liczby będącej wynikiem różnicy pomiędzy ilością punktów procentowych poziomu wymaganego zgodnie z rozporządzeniem, a ilością punktów procentowych poziomu, którą uzyskał Wykonawca w danym roku
 - 5) za każdy przypadek nieodebrania lub nieterminowego odebrania odpadów z danej nieruchomości w wysokości stanowiącej iloczyn kwoty 50 zł i ilości gospodarstw domowych na danej nieruchomości oraz liczby dni opóźnienia w odbiorze odpadów z danej nieruchomości;
 - 6) za każdy przypadek nieprzeprowadzonego szkolenia z zakresu edukacji ekologicznej w każdym półroczu kalendarzowym realizacji usługi, w wysokości 1000zł,
 - 7) za każdy dzień zwłoki w przedłożeniu projektu Harmonogramu Usług w wysokości 0,01 % wynagrodzenia brutto określonego w § 11 ust. 2,
 - 8) za każdy dzień braku zapewnienia Zamawiającemu w okresie trwania Umowy dostępu on-line do danych z monitoringu pojazdów, o którym mowa w pkt VI Opisu Przedmiotu Zamówienia w wysokości 500 zł,
 - 9) za każdy dzień nie umieszczenia harmonogramu na stronie internetowej Wykonawcy w wysokości 300 zł;

-
- 10) nie przedłożenia przez Wykonawcę Zamawiającemu dokumentu potwierdzającego przedłużenie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności w terminie określonym w § 14 ust. 3 umowy w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 11 ust. 2 za każdy dzień zwłoki,
 - 11) nie przedstawienia na żądanie Zamawiającego w trakcie realizacji zadania, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, zanonimizowanych umów o pracę z pracownikami skierowanymi przez Wykonawcę do realizacji zadania, w wysokości 100 zł, za każdego pracownika, za każdy dzień zwłoki,
 - 12) nie przedstawienia na żądanie Zamawiającego, w wyznaczonym przez niego czasie w trakcie realizacji zadania zaświadczenia z ZUS o zgłoszeniu pracowników do ubezpieczenia społecznego i o nie zaleganiu ze składkami w wysokości 200 zł za każdy dzień zwłoki,
 - 13) stwierdzenia przez Zamawiającego lub Państwową Inspekcję Pracy nieprawidłowości, związanych z zatrudnianiem przez Wykonawcę przy realizacji zadania pracowników, w wysokości 2000 zł, za każdy przypadek
 - 14) za każdy przypadek stwierdzenia wykonywania usługi przez Wykonawcę pojazdem nie wykazany w wykazie narzędzi (pojazdów) dostarczonym Zamawiającemu lub nie zgłoszonym Zamawiającemu jako zamiennik pojazdu z wykazu, w wysokości 5 000 zł,
 - 15) odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 11 ust. 2.
 - 16) stwierdzenia przez Zamawiającego braku właściwego stanu technicznego oraz sanitarnego pojazdów używanych do realizacji zamówienia zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami w wysokości 1000,00 zł za każdorazowe stwierdzenie takiej sytuacji,
 - 17) braku odpowiedzi na reklamację usługi w wysokości 100 zł za każdy dzień zwłoki;
 - 18) nie wyposażenia Punktów Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w kontenery i pojemniki zgodnie z § 6 ust. 8 pkt 5 umowy w wysokości 100 zł za każdy dzień zwłoki,
 - 19) nie wyposażenia nieruchomości w pojemniki do gromadzenia odpadów komunalnych w wysokości 100 zł za każdy dzień zwłoki, za każdą nieruchomość,
 - 20) zwłoka w przekazaniu Zamawiającemu raportów, o których mowa w § 10 umowy w wysokości 100 zł za każdy dzień zwłoki,
 - 21) stwierdzenia przez Zamawiającego, że raporty o których mowa w § 10 przekazane Zamawiającemu sporządzone zostały nierzetelnie w wysokości 2 000,00 zł od każdego oświadczenia z tytułu stwierdzenia nierzetelności któregokolwiek z przekazanych raportów,

22) niedostarczenia któremukolwiek z właścicieli nieruchomości worków do selektywnej zbiórki odpadów, w wysokości 50,00 zł za każdy worek.

2. Łączna wysokość kar umownych nie przekroczy 25 % całości wynagrodzenia brutto określonego w § 11 ust. 2.
3. Jeżeli kary umowne nie pokryją całości szkody, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
4. Strony ustalają, że Zamawiający swoją wierzytelność, z tytułu naliczanych kar na podstawie niniejszej umowy, zaspokoi w pierwszej kolejności przez potrącenie z należności Wykonawcy.

§18 [Zatrudnienie osób na podstawie umowy o pracę]

1. Zamawiający określa wymagania dotyczące zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1320 z późn. zm.) w następujący sposób:

1) Zamawiający, z zastrzeżeniem ust. 2, wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- a) Kierowców pojazdów, posiadających niezbędne uprawnienia do kierowania pojazdami przeznaczonymi do realizacji przedmiotu umowy,
- b) Pracowników obsługi wykonujących czynności przy odbieraniu odpadów,
- c) Pracowników administracyjno-biurowych, koordynatorów.

2) W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
- b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów;
- c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

3) Zamawiający jest uprawniony do kontroli spełnienia przez Wykonawcę wymagań dotyczących zatrudnienia osób, o których mowa w punkcie 1). W tym celu Zamawiający może zażądać przedłożenia informacji zawierającej: oznaczenie stron, rodzaj umowy, data zawarcia umowy i okres jej obowiązywania, wymiar czasu pracy, stanowisko pracownika (rodzaj wykonywanej pracy, czynności), miejsce wykonywanej pracy. Zamawiający zastrzega, że Wykonawca zobowiązany jest zanonimizować pozostałe dane dotyczące pracownika w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie

z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Rozporządzenie RODO), Ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r. (Dz.U. z 2019 r. poz. 1781). Za wszelkie szkody w przypadku niedokonania anonimizacji dostarczonych dokumentów lub dokonanie wadliwej anonimizacji odpowiada Wykonawca.

4) Informację, o której mowa w pkt 3 Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć:

a) przed zawarciem umowy;

b) na każde pisemne wezwanie Zamawiającego w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, jednak nie krótszym niż 3 dni robocze;

c) w przypadku zaistnienia zmian w strukturze zatrudnienia osób, o których mowa w punkcie 1).

5) Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 1) czynności w trakcie realizacji zamówienia:

a) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Rozporządzenie RODO), Ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r. (Dz.U. z 2019 r. poz. 1781), tj. w szczególności adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń społecznych, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Rozporządzenie RODO), Ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r. (Dz.U. z 2019 r. poz. 1781).

6) Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1) czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary

umownej określonej w § 17 ust.1 pkt 11,12,13. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów wskazanych w punkcie 3, w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1) czynności.

7) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

2. W przypadku osób prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą lub wspólników spółek osobowych i kapitałowych niezatrudniających pracowników, Zamawiający zastrzega, a Wykonawca potwierdzi, że czynności w zakresie realizacji zamówienia, o których mowa w ust. 1) wykonają osobiście osoby prowadzące jednoosobową działalność gospodarczą lub wspólnicy spółek osobowych i kapitałowych.

§19 [Osoby upoważnione, adresy, zawiadomienia]

1. **Ze strony Zamawiającego** osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcą w zakresie realizacji umowy jest:

- Pan Krzysztof Wanat – Kierownik Referatu Ochrony Środowiska tel. (32) 22-54-123

Osoba ta jest również upoważniona do podpisywania protokołów odbioru w imieniu Zamawiającego.

2. **Ze strony Wykonawcy** osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w zakresie realizacji umowy jest:

- Pan/Pani

Osoba ta jest również upoważniona do podpisywania protokołów odbioru w imieniu Wykonawcy.

3. Strony wskażą sobie nawzajem w formie pisemnej osoby zastępujące, o których mowa w ust. 1-3.

4. Wszelkie informacje, polecenia, potwierdzenia w sprawach dotyczących realizacji umowy przekazywane będą pisemnie lub drogą elektroniczną i będą podpisane wyłącznie przez osoby upoważnione wskazane w ust. 1 i 2. Podpis elektroniczny nie jest wymagany.

5. Doręczenia pism dokonywane będą osobiście lub za potwierdzeniem odbioru na wskazane w ust. 12 adresy Stron, za pośrednictwem operatora pocztowego.

6. Pisma przekazane telefaksem lub drogą elektroniczną uważa się za doręczone z datą ich przekazania, jeżeli treść dotarła do adresata, o ile przekazanie ich nastąpiło w godzinach pomiędzy 7.30 a 15.30, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy i sobót. W innym przypadku uważa się, iż doręczenie nastąpiło o godzinie 7.30 w najbliższym dniu roboczym.

7. Strony wyznaczają następujące adresy do doręczeń:

-
- a) dla Zamawiającego: Urząd Miasta Imielin, ul. Imielińska 81, 41-407 Imielin
- b) dla Wykonawcy:.....

§20 [Rozwiązywanie sporów]

1. Wszelkie spory wynikłe z niniejszej umowy strony będą starały się rozwiązywać polubownie.
2. Jeżeli polubowne rozwiązanie sporów nie przyniesie rezultatu, strony poddadzą rozstrzygnięcie sporu Sądowi powszechnemu właściwemu miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§21 [Postanowienia końcowe]

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy prawa powszechnego, w tym Prawa zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego.
2. Językiem umowy jest język polski. Jeżeli w trakcie wykonywania umowy powstanie konieczność dokonywania tłumaczeń, Wykonawca każdorazowo zapewni obecność kompetentnego tłumacza, jak również zapewni tłumaczenie wszelkich dokumentów i pism sporządzonych dla celów realizacji przedmiotu umowy na język umowy przez tłumacza przysięgłego, przy czym dotyczy to także wszelkich dokumentacji, instrukcji, gwarancji, certyfikatów i atestów.
3. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenosić na osoby trzecie praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się zachować w poufności wszelkie informacje prawnie chronione, uzyskane w związku z zawarciem i wykonywaniem niniejszej Umowy, w szczególności stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa prowadzonego przez Zamawiającego w rozumieniu Ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, w tym nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, handlowe lub organizacyjne przedsiębiorstwa.
5. Strony oświadczają, iż w zakresie przetwarzania danych osobowych przestrzegają przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.).

§22[Egzemplarze]

Umowa została zawarta w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, dwa egzemplarze dla Wykonawcy.

§23 [Załączniki]

Załącznikami do niniejszej Umowy są:

Integralną część Umowy stanowią dokumenty przedstawione poniżej, przy czym ważność ich w przypadku dokonywania interpretacji zapisów Umowy, określa poniższa kolejność, z tym, że najważniejszym dokumentem jest Umowa a następnie poczynszy od najważniejszego dokumentu:

Załącznik 1: Specyfikacja Warunków Zamówienia.

Załącznik 2: Oferta Wykonawcy z dniar. wraz ze wszystkimi
załącznikami dołączonymi do niej przez Wykonawcę.

Załącznik 3:

Wykonawca:

Zamawiający:

Radca Prawny

Damian Kordek