



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



ZATWIERDZAM:

mgr Gabriela Szolczewska – Dyrektor Szkoły Podstawowej im. Kardynała
Stefana Wyszyńskiego w Imielinie

DYREKTOR SZKOŁY

mgr Gabriela Szolczewska

(podpis)

data zatwierdzenia: 12.09.2012 r.

Szkoła Podstawowa im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego
ul. Karola Miarki 7, 41-407 Imielin, woj. śląskie

Godziny pracy: 8:00-15:00

tel. (0-32) 225 60 55, fax : 32 225 60 55

e-mail: sp.wyszynski.imielin@wp.pl

adres strony internetowej: <http://www.sp.imielin.com.pl>

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: SP-392/71/2012

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO (SIWZ)

DLA
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

NA DOSTAWY

przeprowadzonego zgodnie z postanowieniami ustawy
z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)



Nazwa zamówienia:

Zadanie:

Dostawa pomocy dydaktycznych i wyposażenia w ramach realizacji Projektu pn. „Wiem więcej – mogę więcej!” realizowanego przez Szkołę Podstawową im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Imielinie w ramach Priorytetu IX, Działania 9.1, Poddziałania 9.1.2 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki

CPV :

39162100-6 - pomoce dydaktyczne,
30213100-6 - sprzęt elektroniczny
48190000-6 - pakiety oprogramowania edukacyjnego
39160000-1 - meble szkolne
37524100-8 - gry edukacyjne
22110000-4 - drukowane książki
37513000-7 - kukiełki
37513100-8 - teatrzyki kukiełkowe

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ)

do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

W SIWZ zamawiający powołuje się na następujące ustawy:

- a) ustawa z dnia 29 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2010r Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) zwana dalej ustawą PZP,
- b) ustawa z dnia 23 kwietnia 1964r Kodeks cywilny (Dz.U.z 1964r Nr 16, poz.. 93 z późn. zm.) zwany dalej KC,
- c) rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817) zwane dalej Rozporządzeniem.

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości przekraczającej wyrażoną w złotych równowartość kwoty 14.000 euro, a nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP, od której uzależniony jest obowiązek przekazywania Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich ogłoszeń o zamówieniach.

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

Przedmiotem zamówienia jest Dostawa pomocy dydaktycznych i wyposażenia w ramach realizacji Projektu pn. „Wiem więcej – mogę więcej!” realizowanego przez Szkołę Podstawową im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Imielinie w ramach Priorytetu IX, Działania 9.1, Poddziałania 9.1.2 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa załącznik nr 5 do SIWZ



W przypadku niedostępności na rynku (w momencie realizacji zamówienia) którejś z pozycji (tytułu) zaoferowanej w niniejszym postępowaniu o zamówienie publiczne (potwierdzonej pisemnie przez danego Wydawcę/Producenta), Zamawiający dopuszcza zaoferowanie przez Wykonawcę innej pozycji (tytułu) równoważnej merytorycznie i cenowo, jednak musi ona zostać zaakceptowana przez Zamawiającego. W przypadku podania nazw własnych należy rozumieć je jako wskazane lub równoważne (można zastosować produkty innych producentów, jednak o równoważnych parametrach).

1. Wykonawca zobowiązany jest udzielić 24 miesięcy gwarancji na dostarczone pomoce i wyposażenie, licząc od dnia dostawy.

II. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Liczba części 8 wg opisu części umieszczonego w załączniku nr 5 do SIWZ

Część I – Pomoce dydaktyczne do Zadania 1 Dam radę – zajęcia dla dzieci ze specyficznymi trudnościami w czytaniu i pisaniu, w tym także zagrożonych ryzykiem dysleksji

Część II – Pomoce dydaktyczne do Zadania 2 Pięknie mówię – terapia logopedyczna

Część III – Pomoce dydaktyczne do Zadania 3 Ciekawi świata - szczególnie zdolni w naukach matematyczno-przyrodniczych

Część IV – Pomoce dydaktyczne do Zadania 4 Razem będzie nam weselej – budowanie prawidłowych relacji między rówieśnikami – komunikacja społeczna

Część V – Pomoce dydaktyczne do Zadania 5 Spotkania z matematyką – zajęcia dla dzieci z trudnościami w zdobywaniu umiejętności matematycznych

Część VI – Komputery przenośne (Laptopy)

Część VII – Systemy edukacyjne PUS i PALETA

Część VIII - Meble szkolne

Każdy wykonawca może złożyć ofertę na dostawę jednej lub większej liczby części zamówienia

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany termin zakończenia realizacji zamówienia: **15.10.2012 r.**

IV. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH O KTÓRYCH MOWA W USTAWIE PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH W ART. 67 UST. 1 PKT. 6

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy PZP.

V. INFORMACJE O OFERTACH WARIANTOWYCH, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA ICH SKŁADANIE

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.



VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

- 1) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawca, który:
 - a) nie jest wykluczony na podstawie art. 24 ustawy,
 - b) spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy, tj.
 - posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - posiada wiedzę i doświadczenie;
 - dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - spełnia warunki dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej.
- 2) Spełnienie wymogów potwierdzić należy poprzez złożenie stosownego oświadczenia według załącznika nr 2, oraz przedłożenie dokumentów, o których mowa w pkt. VII.
- 3) Ocena spełnienia warunków wymaganych od wykonawców zostanie dokonana wg formuły „spełnia – nie spełnia”.
- 4) Nie spełnienie chociażby jednego warunku, skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania/odrzućeniem jego oferty.

VII. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY WYMAGANE OD WYKONAWCÓW.

- 1) Formularz oferty - wypełniony i podpisany przez Wykonawcę - załącznik nr 1 do SIWZ,
- 2) Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ustawy Prawo zamówień publicznych - załącznik nr 2 do SIWZ,
- 3) Oświadczenie z art. 24 ust. 1 i 2 ustawy - załącznik nr 3 do SIWZ,
- 4) Wykaz zamawianych towarów – wypełniony załącznik nr 5 do SIWZ,
- 5) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 6) Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu, z którego wynika zakres, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Firmy (jeżeli wykonawca jest reprezentowany przez pełnomocnika lub jeżeli istnieje ustawowy obowiązek ustanowienia pełnomocnika). Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w oryginale lub kserokopii poświadczonej notarialnie.
- 7) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania za granicą składa odpowiedni dokument lub dokumenty zgodne z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817) – załączyć, jeżeli dotyczy.
- 8) Forma złożenia dokumentów:
 - Dokumenty mają być składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę na każdej zapisanej stronie dokumentu.
 - Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
 - Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.



- Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów lub, którzy nie złożyli pełnomocnictwa do ich uzupełnienia zgodnie z art. 26 ustawy PZP.
- Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych dokumentów i oświadczeń lub nie spełni jednego bądź więcej warunków, jego oferta zostanie odrzucona lub Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania, z zastrzeżeniem art. 26 ust.3 ustawy – Prawo zamówień publicznych. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

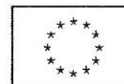
VIII. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: SP-392/71/2012

- 1) Wykonawcy we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.
- 2) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane są w formie pisemnej pocztą tradycyjną lub osobiście.
- 3) Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać faksem, a w ślad za tym w formie pisemnej pocztą tradycyjną lub osobiście.
- 4) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem wyznaczonego terminu.
- 5) Przysyłanie wszelkich informacji, oświadczeń, zaświadczeń drogą faksową może odbywać się w dniach pracy Szkoły Podstawowej im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w godzinach: w godzinach 8:00 – 15:00 - na numer 32 225 6 054. W przypadku zawiadamiania za pomocą faksu Zamawiający wymaga bieżącego (bezpośrednio po nadaniu) potwierdzania odebranych oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji.
- 6) Zamawiający nie dopuszcza możliwości porozumiewania się drogą elektroniczną.

IX. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

- 1) Osobami upoważnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami są:
 - sprawy dotyczące przedmiotu zamówienia : mgr Maria Stolecka – tel. 513-006-911
 - sprawy formalno – prawne: mgr Sylwia Chrzan – tel. 883-403-692w godzinach od poniedziałku do piątku w godzinach od 9:00 do 18:00
- 2) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Ewentualne przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku Wykonawcy o wyjaśnienie treści SIWZ.
- 3) Zamawiający jednocześnie przekazuje treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ, bez ujawniania źródeł zapytania, oraz zamieszcza na swojej stronie internetowej.
- 4) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych



warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.

- 5) Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania informacyjnego Wykonawców.
- 6) Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ niepowodujące istotnych zmian w treści oferty; niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona (art. 87 ust. 2 ustawy PZP).
- 7) W toku oceny i badania ofert Zamawiający może żądać wyjaśnień dotyczących treści złożonych oświadczeń i dokumentów oraz ofert (zgodnie z art. 26 ust. 4 i art. 87 ust. 1 ustawy PZP).
- 8) Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie wysłane pocztą lub faksem niezwłocznie wszystkim wykonawcom po rozstrzygnięciu postępowania, a informacja o powyższym zostanie umieszczona również na stronie internetowej <http://bip.imielin.pl> oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego, zgodnie z art. 92 ustawy PZP.
- 9) W przypadku unieważnienia postępowania, zamawiający informuje wykonawców zgodnie z art. 93 ust. 3 ustawy PZP.

X. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 1) Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.
- 2) Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 3) Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XII. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 1) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Oferta winna zawierać wypełniony formularz „Oferta” stanowiący załącznik nr 1 oraz niżej wymienione dokumenty:
 - a) pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności, co do wykonywania, których pełnomocnik jest upoważniony.
 - b) oświadczenia i dokumenty wymagane w pkt. VII SIWZ,
- 3) Oferta winna być sporządzona, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej (ręcznie drukowanymi literami, na maszynie do pisania lub w postaci wydruku komputerowego), w języku polskim, w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści.
- 4) Wszystkie strony oferty winny być podpisane lub parafowane przez Wykonawcę. Wszelkie zmiany w treści oferty (poprawki, przekreślenia, dopiski) powinny być podpisane lub parafowane przez Wykonawcę - w przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane.
- 5) Strony oferty winny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane.



- 6) Ofertę należy umieścić w dwóch kopertach. **Kopertę zewnętrzną** oznacza się nazwą i adresem Zamawiającego, numerem postępowania oraz dopiskiem „Oferta przetargowa – Dostawa pomocy dydaktycznych i wyposażenia Nie otwierać przed dniem 24 września 2012 r. przed godziną 10:15” **Kopertę wewnętrzną** opatruje się imieniem i nazwiskiem lub nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, adresem Zamawiającego oraz dopiskiem jak na kopercie zewnętrznej.
- 7) Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wycofać ofertę lub wprowadzić do niej zmiany. Zmiany winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie, pod rygorem nieważności, przed upływem terminu składania ofert.
- 8) Wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oraz złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

XIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego: Szkoła Podstawowa im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego ul. Karola Miarki 7 41-407 Imielin (sekretariat) do dnia 24 września 2012 r. do godziny 10:00

- 1) Otwarcie ofert nastąpi dnia 24 września 2012 r. o godz. 10:15 w siedzibie Zamawiającego.
- 2) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający zgodnie z art. 86 ust. 3 ustawy poda kwotę brutto, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 3) Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy firm, adresy wykonawców a także informacje dotyczące ceny, zawarte w ofertach.

XIV. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

- 1) Łączna cena brutto podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia w tym koszty dostawy do zamawiającego itp.
- 2) Podana cena brutto jest obowiązująca w całym okresie ważności oferty, pozostaje stała przez cały okres realizacji zamówienia i nie będzie podlegać waloryzacji.
- 3) Wszystkie wartości cenowe w ramach przetargu będą określone w złotych polskich (zł), a wszystkie płatności będą realizowane wyłącznie w złotych polskich, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 4) Cena ofertowa winna być podana cyfrowo i słownie. Za cenę oferty przyjmuje się cenę brutto za wszystkie towary (tj. wraz z obowiązującym podatkiem VAT).
- 5) Cenę oferty należy ustalić w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 6) W celach informacyjnych, na potrzeby rozliczenia projektu, w ofercie oraz na fakturze należy podać ceny poszczególnych towarów.

XV. KRYTERIA, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, ZNACZENIE TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT

- 1) Jedynym kryterium oceny ofert jest całkowita cena ofertowa - waga kryterium: 100 %
- 2) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną – oferta ta uzyska 100 pkt.
- 3) Do obliczenia punktów pozostałych, ważnych, ofert Zamawiający zastosuje następujący wzór:



$$\text{Ilość pkt} = \frac{\text{najniższa cena ofertowa}}{\text{cena ofertowa danej oferty}} \times 100 \text{ pkt}$$

- 4) Zamawiający odrzuci ofertę, w przypadkach określonych w art. 89 ust. 1 ustawy PZP.
- 5) W przypadku wątpliwości, czy oferta zawiera rażąco niską cenę, Zamawiający skorzysta z możliwości jej sprawdzenia zgodnie z art. 90 ustawy PZP.

XVI. FORMALNOŚCI, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

- 1) Po wyborze najkorzystniejszej oferty umowa z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta w formie pisemnej zgodnie z projektem umowy w terminie zgodnym z zapisami art. 94 ustawy PZP.
- 2) O miejscu i dokładnym terminie zawarcia umowy Zamawiający powiadomi niezwłocznie wybranego Wykonawcę.
- 3) W przypadku, jeżeli okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana, przedstawił nieprawdziwe dane, będzie uchylał się od zawarcia umowy Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.

XVII. ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVIII. Postanowienia dotyczące realizacji niniejszego zamówienia zawiera PROJEKT UMOWY – załącznik nr 4 do SIWZ.

XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

W toku postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy PZP. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz treści SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy PZP. Środek ochrony prawnej, o którym mowa w art. 198a ustawy PZP przysługuje również Zamawiającemu.

A

Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtórzy czynność albo dokona czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.



B

Odwołanie

- 1) Zgodnie z art. 180 ust. 1 ustawy PZP, odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - a) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
 - b) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - c) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - d) odrzucenia oferty odwołującego.
- 2) Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięźle przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 3) Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 4) Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2.
- 5) Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane faksem, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 6) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie Internetowej.
- 7) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 8) Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na swojej stronie internetowej, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
- 9) Uczestnikiem postępowania odwoławczego staje się Wykonawca, który zgłosił przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazał stronę, do której przystępuje oraz interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje.
- 10) Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego Wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy, jeżeli uprawdopodobni, że Wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił. Na postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji nie przysługuje skarga.
- 11) Czynności uczestnika postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił, z zastrzeżeniem zgłoszenia sprzeciwu,



o którym mowa w art. 186 ust. 3 ustawy PZP, przez uczestnika, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego.

12) Odwołujący oraz Wykonawca wezwany zgodnie z pkt 8 nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności Zamawiającego wykonanych zgodnie z wyrokiem Izby lub sądu albo na podstawie art. 186 ust. 2 i 3.

13) Zamawiający może wnieść odpowiedź na odwołanie. W przypadku uwzględnienia przez Zamawiającego całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu Izba może umorzyć postępowanie pod warunkiem, że w postępowaniu odwoławczym po stronie zamawiającego nie przystąpił w terminie żaden Wykonawca lub Wykonawcy, którzy przystąpili po stronie Zamawiającego nie wnieśli sprzeciwu co do uwzględnienia w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu przez Zamawiającego.

14) W przypadku, o którym mowa w pkt 13 Zamawiający wykonuje, powtarza lub unieważnia czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgodnie z żądaniem zawartym w odwołaniu.

15) Wykonawcy przysługuje możliwość wniesienia sprzeciwu co do uwzględnienia przez zamawiającego w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu. W przypadku jego wniesienia Izba rozpoznaje odwołanie. Sprzeciw wnosi się na piśmie lub ustnie do protokołu.

Skarga do sądu

- 1) Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji.
- 2) Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

XX. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH

Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.

XXI. INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZEWIDYWANEJ AUKCJI ELEKTRONICZNEJ

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

XXII. WYSOKOŚĆ ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ICH ZWROT

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XXIII. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ:

Integralną część SIWZ stanowią niżej wymienione załączniki:

- 1) Formularz Oferty,
- 2) Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ustawy Prawo zamówień publicznych,
- 3) Oświadczenie z art. 24 ust. 1 i 2 ustawy,
- 4) Wzór umowy,
- 5) Wykaz zamawianych towarów.



Postępowanie nr SP-392/71/2012

Załącznik nr 1

.....
.....
(imię, nazwisko/pieczęć firmy, adres)

(miejscowość, data)

OFERTA

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu na „Dostawę pomocy dydaktycznych i wyposażenia w ramach realizacji Projektu pn. „Wiem więcej – mogę więcej!” realizowanego w ramach Priorytetu IX, Działania 9.1, Poddziałania 9.1.2 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki” zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia dla tego postępowania składam niniejszą ofertę.

Oferuję wykonanie dostawy będącej przedmiotem niniejszego zamówienia:

Część I*

Cena brutto za dostawę (podana cyfrowo i słownie)	
---	----------------

Część II*

Cena brutto za dostawę (podana cyfrowo i słownie)	
---	----------------

Część III*

Cena brutto za dostawę (podana cyfrowo i słownie)	
---	----------------

Część IV*

Cena brutto za dostawę (podana cyfrowo i słownie)	
---	----------------

Część V*

Cena brutto za dostawę (podana cyfrowo i słownie)	
---	----------------



Część VI*

Cena brutto za dostawę (podana cyfrowo i słownie)	
---	----------------

Część VII*

Cena brutto za dostawę (podana cyfrowo i słownie)	
---	----------------

Część VIII*

Cena brutto za dostawę (podana cyfrowo i słownie)	
---	----------------

1. Oświadczam, że zapoznałem/am się z treścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnoszę do niej zastrzeżeń oraz przyjmuję warunki w niej zawarte.
2. Oświadczam, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.
3. Uważam się za związanego niniejszą ofertą na czas wskazany przez Zamawiającego w SIWZ,
4. Oświadczam, że akceptuję treść umowy oraz w przypadku udzielenia zamówienia zobowiązuję się do zawarcia umowy na warunkach zawartych we wzorze umowy oraz miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
5. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty*:
 - a. Oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, załącznik nr 2 do SIWZ.
 - b. Oświadczenie z art. 24 ust. 1 i 2 ustawy, załącznik nr 3 do SIWZ.
 - c. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.
 - d. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu, z którego wynika zakres, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Firmy (jeżeli wykonawca jest reprezentowany przez pełnomocnika lub jeżeli istnieje ustawowy obowiązek ustanowienia pełnomocnika).

* niepotrzebne skreślić.

.....
podpis Wykonawcy



Postępowanie nr SP-392/71/2012

Załącznik nr 2

Oświadczenie

Wykonawcy potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz spełnienia warunków określonych w art.22 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo Zamówień Publicznych.

Nazwa Wykonawcy:

.....

Siedziba

Telefon FAX KRS

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na:

Dostawę pomocy dydaktycznych i wyposażenia w ramach realizacji Projektu pn. „Wiem więcej – mogę więcej!” realizowanego przez Szkołę Podstawową im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Imielinie w ramach Priorytetu IX, Działania 9.1, Poddziałania 9.1.2 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki

Oświadczam/y, że spełniam/y warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia na „Dostawę pomocy dydaktycznych i wyposażenia” w ramach projektu „Wiem więcej – mogę więcej!”, o których mowa w art.22 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, tzn.:

- 1) posiadam/y uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadam/y wiedzę i doświadczenie;
- 3) dysponuję/my odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) znajduję/my się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

.....
data i podpis Wykonawcy



Postępowanie nr SP-392/71/2012

Załącznik nr 3

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Nazwa Wykonawcy:

.....

Siedziba

Telefon FAX KRS

W związku z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „Dostawę pomocy dydaktycznych i wyposażenia w ramach projektu „Wiem więcej – mogę więcej!”, oświadczam/y, że nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Art. 24. ust. 1-2 stanowią: „1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 2) wykonawców, w stosunku, do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za



- przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:
- 1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;
 - 2) nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;
 - 3) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
 - 4) nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu.”.

.....
data i podpis Wykonawcy



Postępowanie nr

Załącznik nr 4

UMOWA-PROJEKT
NR

zawarta w dniu

pomiędzy: **Szkołą Podstawowa im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Imielinie** zwaną dalej **Zamawiającym**

reprezentowaną przez Panią Dyrektor mgr Gabrielę Szolczewską

a..... zwanym dalej **Wykonawcą**

reprezentowanym przez

wyłonionym na podstawie dokonanego przez Zamawiającego postępowania o zamówienie publiczne nr SP-392/71/2012, w trybie przetargu nieograniczonego na:

Dostawę pomocy dydaktycznych i wyposażenia w ramach realizacji Projektu pn. „Wiem więcej – mogę więcej” realizowanego w ramach Priorytetu IX, Działania 9.1, Poddziałania 9.1.2 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki,

zgodnie z przepisami ustawy „Prawo zamówień publicznych” (Tekst jednolity Dz.U.2010.113.759),

o następującej treści:

§ 1

1. Na podstawie niniejszej umowy Zamawiający zleca, zaś Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia pomocy dydaktycznych będących przedmiotem umowy w ilościach, określonych w dokumentacji przetargowej, która jest integralną częścią umowy.

2. W przypadku niedostępności na rynku (w momencie realizacji zamówienia) którejś z pozycji (tytułu) zaoferowanej w niniejszym postępowaniu o zamówienie publiczne (potwierdzonej pisemnie przez danego Wydawcę/Producenta), Zamawiający dopuszcza zaoferowanie przez Wykonawcę innej pozycji (tytułu) równoważnej merytorycznie i cenowo, jednak musi ona zostać zaakceptowana przez Zamawiającego. W przypadku podania nazw własnych należy rozumieć je jako wskazane lub równoważne (można zastosować produkty innych producentów, jednak o równoważnych parametrach).

§ 2

Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia towarów w ilościach wskazanych w załączniku nr 5 do SIWZ w godzinach pracy zamawiającego do dnia 15 października 2012 r.



§ 3

Strony postanawiają, że obowiązującą formą odszkodowania stanowią kary umowne.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 5 % ceny brutto.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 5% ceny brutto.
3. W przypadku nie dostarczenia całości przedmiotu umowy w terminie do dnia 15 października 2012 r. Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 umowy za każdy dzień opóźnienia.
4. Strony zachowują prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wartość kar umownych do wysokości poniesionej szkody.
5. W przypadku naliczenia kary umownej, o której mowa w ust. 3, należna kwota z tytułu tej kary zostanie potrącona z wystawionej faktury.

§ 4

1. Za wykonaną dostawę pomocy dydaktycznych będących przedmiotem umowy strony ustalają wynagrodzenie w wysokości zł brutto (słownie:).
2. Wykonawca wystawi fakturę VAT po protokolarnym odbiorze całości przedmiotu zamówienia.
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w ciągu **30 dni** od dostarczenia faktury VAT.
4. Zapłata dokonywana będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w:
.....
(nazwa banku i nr konta wykonawcy)
5. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 5

1. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Sprawy sporne, wynikłe z zastosowania niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla Zamawiającego.
3. W sprawach nie uregulowanych w umowie mają zastosowanie przepisy Prawa zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego oraz przepisy wynikające z warunków realizacji projektu.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze otrzymuje Zamawiający, 1 egzemplarz otrzymuje Wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA